

ПРИКАЗ

27.08.2020

№ 66

г. Псков

Об организации работы ГБОУДОПО
«Дом детства и юношества «Радуга»
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить старшим ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в ГБОУДОПО «ДДЮ «Радуга» начальника хозяйственного отдела Баширова Рауфа Халил оглы; в структурном подразделении, находящемся по адресу: Псков, улица Народная, дом 20, назначить ответственным руководителя структурного подразделения Леонтьева Павла Валерьевича;

1.1 Начальнику хозяйственного отдела Баширову Р.Х. выстроить программу взаимодействия с руководителем структурного подразделения Леонтьевым П.В.

2. Педагогам дополнительного образования:

2.1. проводить занятия в кабинетах, закрепленных за каждой группой обучающихся согласно направленностям образовательных программ;

2.2. реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;

2.3. провести беседу-инструктаж на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;

2.4. оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования ГБОУДОПО «ДДЮ «Радуга» до 31.12.2020;

2.5. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в ГБОУДОПО «ДДЮ «Радуга» медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;

2.6. измерять температуру обучающимся перед началом занятий в момент приема с фиксацией данных в журнал регистрации. Выявленных

детей с признаками болезни и температурой перенаправлять по месту жительства, извещая родителей или законных представителей и администрацию учреждения;

2.7. предусмотреть возможность реализации образовательной программы для заболевших детей в удаленной форме;

3. Педагоги дополнительного образования, реализующие образовательные программы на базе иных образовательных учреждений, в своих действиях обязываются к изучению и применению правил по организации работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), разработанных в учреждениях.

4. Заместителю директора Семеновой Майе Никодимовне:

4.1. направить уведомление об открытии ГБОУДОПО «ДДЮ «Радуга» в Роспотребнадзор г. Пскова в срок до 28.08.2020;

4.2. оказывать педагогам дополнительного образования методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

4.3. исключить проведение массовых мероприятий в учреждении с участием различных групп, в иных случаях опираться на распорядительные акты Губернатора Псковской области;

4.4. усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся;

4.5. обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и педагогическим персоналом;

4.6. предусмотреть перевод образовательной деятельности в дистанционную форму в случае ухудшения обстановки и на основании особого распоряжения вышестоящих органов.

5. Начальнику хозяйственного отдела Баширову Р.Х., руководителю структурного подразделения Леонтьеву П. В.:

5.1. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

5.2. организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

5.3. осуществлять контроль за исполнением графика проветривания помещений (после каждого занятия или не реже, чем через каждые 2 часа), качеством проведения влажной уборки и дезинфекции (протираание ручек дверей, рабочих поверхностей, раковин, столов, предметов обучения, хореографических станков и пр.), графиком обеззараживания воздуха в помещениях ГБОУДОПО «ДДЮ «Радуга» устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркулятором);

5.4. Осуществлять разведение дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций;

5.5. Контролировать постоянное наличие кожных антисептиков, антисептических средств гигиены (мыло) – на входе в здание, в санузлах, в месте приема пищи сотрудниками. Вывесить в местах установки инструкции по применению антисептика;

5.6. разместить в основных помещениях облучатель-рециркулятор или облучатель бактерицидный ламповый;

5.7. обеспечить постоянный контроль за организацией питьевого режима;

6. Специалисту по кадрам Булгаковой С.В., начальнику хозяйственного отдела Баширову Р.Х., делопроизводителю Голубевой О.Н.:

6.1. организовать деятельность сотрудников ГБОУДОПО «ДДЮ «Радуга» с учетом социальной дистанции;

6.2. обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией работников – утром на входе, посетителей в течение рабочего дня, с целью недопущения сотрудников и посетителей с признаками респираторных заболеваний. Не допускать к работе сотрудников с проявлением острых респираторных инфекций;

6.3. осуществлять контроль за ведением журналов «утреннего фильтра» сотрудников и журнала посетителей;

6.4. выдавать всем работникам, контактирующим с обучающимися, необходимый запас средств индивидуальной защиты. Остальным сотрудникам обеспечить свободный доступ к средствам защиты, по мере необходимости работы с посетителями. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

6.5. обязывать посетителей, не имеющих средств защиты, воспользоваться предлагаемыми;

6.6. ввести график дежурного контроля силами сотрудников за помещением приема пищи. Дежурство фиксировать в журнале;

7. Совместителям и штатным сотрудникам:

7.1. соблюдать личную гигиену, применять кожные антисептики, масочный режим;

7.2. пользоваться масками (одноразовыми или индивидуального изготовления) для использования их при работе с посетителями;

7.3. в процессе дежурства по помещению приема пищи осуществлять контроль за чистотой (провести дважды в день дезинфекцию столовой посуды и приборов, поверхностей) с фиксацией в журнале.

7.4. Для приема пищи использовать индивидуальную, одноразовую или контейнерную посуду выдерживающую санобработку спецсредствами. Проводить дезинфекцию столовой посуды после каждого приема пищи сотрудников согласно требованиям Роспотребнадзора. Остатки пищи подлежат немедленной утилизации;

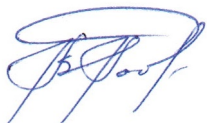
7.5. не допускать использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью. Перечисленная посуда подлежит немедленной утилизации.

8. Специалисту по кадрам Булгаковой С.В. ознакомить сотрудников учреждения под подпись.

9. Инженеру Захаровой Т.Д. разместить настоящий приказ на официальном сайте организации.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника хозяйственного отдела Баширова Р.Х.

Директор



В.Б. Семенов